

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего Совета
протокол № 6 от 28 мая 2015 г.

Данченко Н.Б. Данченко

ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете школы
протокол № 2 от 28 мая 2015 г.

директор ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Усть-Кинельский



Плотников Ю.А. Плотников

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СМОТРЕ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ И УЧЕБНЫХ
МАСТЕРСКИХ ГБОУ СОШ № 2 П.Г.Т. УСТЬ-КИНЕЛЬСКИЙ**

1. Общие положения

1.1. Смотр кабинетов, лабораторий и учебных мастерских проводится администрацией школы с целью контроля условий осуществления образовательного процесса.

1.2. Задачи смотра:

- проверка соблюдения санитарно-гигиенических требований, состояния материально-технического оснащения кабинетов лабораторий и учебных мастерских;

- контроль за соблюдением требований безопасности при организации обучения и труда;

- определение лучших учебных кабинетов, лабораторий и учебных мастерских.

2. Организация смотра

2.1. Смотр проводится в соответствии с планом работы учебного заведения, но не реже двух раз в год.

2.2. Перечень критериев, по которым проводится оценка, а также их параметры определяются приказом директора школы.

2.3. Состав жюри смотра определяется приказом директора. В его состав могут входить директор школы, заместители директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за ТБ, председатель профсоюзной организации, руководители методических объединений и кафедр.

2.4. По итогам смотра издается приказ директора, в котором определяются победители - заведующие кабинетами, лабораториями и учебными мастерскими.

3. Критерии оценки кабинетов, лабораторий, мастерских

3.1. Наличие паспорта учебного кабинета.

3.2. Наличие и ведение документации по охране труда:

- инструкция по технике безопасности;

- журнал инструктажа обучающихся по технике безопасности;

- необходимых инструкций по технике безопасности на каждый вид станка или работа, утвержденных директором школы;

- протоколов о замерах заземления и изоляции токоведущих проводов.

3.3. Состояние техники безопасности:

- исправность электропроводки и противопожарных средств;
- наличие:
 - медицинской аптечки;
 - предупредительных надписей на электрощитах, розетках и другом оборудовании;
 - спецодежды, рукавиц и обтирочного материала в учебных мастерских;
- наличие и исправность защитных сеток в учебных мастерских.

3.4. Санитарно-гигиеническое состояние кабинетов, лабораторий, мастерских:

- уровень освещенности;
- состояние электрооборудования.

3.4. Оформление кабинета, лаборатории, мастерской:

- соответствие профилю, назначению кабинета;
- НОТ учителя и ученика:
 - картотека контрольных и самостоятельных работ для индивидуальной работы, групповой, дифференцированной и др.
 - рекомендации и требования к учащимся при подготовке к уроку, образцы правильных записей, советы при подготовке к экзаменам;
 - дидактические материалы, раздаточные материалы;
 - учебная, справочная, научная, методическая литература;
 - основные требования к умениям и навыкам учащихся по темам и классам;
- соответствие оформления нормам бытовой и технической эстетики (включая единство стиля);
- постоянные экспозиции, их актуальность;
- обучающие материалы типа «К очередному уроку»;
- сменные выставки;
- кабинет - центр внеклассной работы.

3.5. Сохранность мебели, оборудования.

В данном документе
Пронумеровано и прошнуровано,
Прошито и скреплено печатью
2 (два)

Ю.А. Плотников

