

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа №2 с
углубленным изучением отдельных предметов п.г.т. Усть-Кинельский
городского округа Кинель Самарской области

Приказ № 43-1-8 - ОД

«Об утверждении формы журнала приема
заявлений о приеме и расписки в
получении документов»

от 01 февраля 2015г.

Утвердить с 01.02.2015 г. форму журнала приема заявлений о приеме и расписки в получении документов в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средней общеобразовательной школы №2 с углубленным изучением отдельных предметов п.г.т. Усть-Кинельский городского округа Кинель Самарской области.

Форма журнала и расписки прилагается.

Директор



Ю.А. Плотников

С приказом ознакомлена:

В.С. Левачева

*Структурное подразделение детский сад комбинированного вида «Золотой петушок» ГБОУ СОШ №2
п.г.т. Усть-Кинельский*

ЖУРНАЛ

приёма заявлений о приёме

Журнал начат « ____ » _____ 201__ г.
Журнал окончен « ____ » _____ 201__ г.

Расписка

№ _____ от « _____ » _____ 2016 г.

в получении документов в СП «Золотой петушок» ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть - Кинельский.

Я, _____

(Ф.И.О. уполномоченного должностного лица)

получила следующие документы от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

1. Направление для зачисления ребенка в детский сад.
2. Заявление родителей (законных представителей) о приеме в детский сад.
3. Медицинская карта ребенка.
4. Копия свидетельства о рождении ребёнка.
5. Документы, подтверждающие проживание (пребывание) ребенка на закрепленной за детским садом территории.

МП _____

Ф.И.О.

Подпись

Дата

Расписка

№ _____ от « _____ » _____ 2016 г.

в получении документов в СП «Золотой петушок» ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть - Кинельский.

Я, _____

(Ф.И.О. уполномоченного должностного лица)

получила следующие документы от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

1. Направление для зачисления ребенка в детский сад.
2. Заявление родителей (законных представителей) о приеме в детский сад.
3. Медицинская карта ребенка.
4. Копия свидетельства о рождении ребёнка.
5. Документы, подтверждающие проживание (пребывание) ребенка на закрепленной за детским садом территории.

МП _____