

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя
общеобразовательная школа № 2
с углубленным изучением отдельных предметов
п.г.т. Усть-Кинельский городского округа Кинель
Самарской области

П Р И К А З

от «02» сентября 2024 г.

№ 174 - ОД

**«О назначении наставников
вновь принятым педагогическим работникам
ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский»**

В соответствии с «Положением о реализации региональной программ многофункционального наставничества педагогических работников в ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский», с решением педагогического совета от 30.08.2024 г. (Протокол №1), с целью адаптации вновь принятых педагогов, создания наиболее благоприятных условий для их успешной личной и профессиональной самореализации, передачи традиций, ценностно-смысловых ориентиров, лучших педагогических практик, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности,

1. Назначить Сергееву Елену Александровну, учителя русского языка и литературы, наставником Перминовой Елены Николаевны, учителя русского языка и литературы, на период с 01.09.2024 г. по 31.08.2025 г.;

2. Назначить Кузнецову Марину Николаевну, учителя истории, наставником Ашаткиной Анны Ивановны, учителя истории, на период с 01.09.2024 г. по 31.08.2025 г.;

3. Назначить Казакову Светлану Владимировну, учителя химии и биологии, наставником Кашниковой Полины Сергеевны, учителя географии, на период с 01.09.2024 г. по 31.08.2025 г.;

4. Назначить Ключеву Яну Владимировну, учителя английского языка, наставником Крестовниковой Марии Валерьевны, учителя английского языка, на период с 01.09.2024 г. по 31.08.2025 г.;

5. Наставникам Казаковой Светлане Владимировне, Сергеевой Елене Александровне, Кузнецовой Марине Николаевне, Ключевой Яне Владимировне:

1) В течение десяти рабочих дней совместно с наставляемыми Перминовой Еленой Николаевной, Ашаткиной Анной Ивановной, Крестовниковой Марией Валерьевной, Кашниковой Марией Сергеевной составить программу и план наставнической деятельности в установленном порядке на 2024-2025 учебный год.

2) В период не позднее 7 дней после окончания деятельности по наставничеству предоставить отчет об итогах выполнения плана наставничества и индивидуального образовательного маршрута.

6. Заместителю директора по учебно-методической работе Артамоновой Ирине Петровне осуществлять контроль деятельности педагогов - наставников и наставляемых.



Директор школы

С=RU, O=ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский, CN=Плотников Ю.А.,
E=so_knl_ugor_sch@samara.edu.ru
место подписания
2024 09 05 08:27:08+04'00'

С приказом ознакомлены:

_____ Артамонова И.П.

_____ Казакова С.В.

_____ Сергеева Е.А.

_____ Кузнецова М.Н.

_____ Ключева Я.В.

_____ Перминова Е.Н.

_____ Ашаткина А.И.

_____ Кашникова П.С.

_____ Крестовникова М.В.